



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Enrico Fermi"

**Meccanica Meccatronica ed Energia – Trasporti e Logistica - Elettronica ed Elettrotecnica
Informatica e Telecomunicazioni - Liceo Scientifico delle Scienze applicate – Chimica e Materiali**

Via Merine 5 - 73100 Lecce Tel. 0832 / 236311

www.fermilecce.gov.it - e-mail: leis03400t@pec.istruzione.it - leis03400t@istruzione.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 80010750752

Cod. Ministeriale: I.I.S.S. LEIS03400T – Liceo Scientifico LEPS034018 – I.T.I. LETF03401A

Prot.N. 7358 /VIII.1

Lecce, 12/09/2019

• Atti

→ Fascicolo PON FSE 2014-2020 – Avviso 2999

• Sito web www.fermilecce.edu.it

→ Amministrazione trasparente

→ PON FSE 2014-2020

Oggetto: DECRETO INCARICO PERSONALE ATA- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 “Orientamento formativo e rio-orientamento”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi - PROGETTO

Codice identificativo progetto	CUP
10.1.6A-FSEPON-PU-2018-113	J85B17000480006

DECRETO INCARICO PERSONALE ATA ASSISTENTI AMMINISTRATIVI-COLLABORATORI SCOLASTICI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020;

VISTO l'avviso pubblico prot. n. 2999 del 13/03/2017 relativo ai progetti PON- FSE “Orientamento formativo e ri-orientamento”, Asse I – Istruzione – F.S.E. Obiettivo specifico 10.1 – Azione 10.1.6.

VISTE le delibere degli Organi Collegiali di questo Istituto con le quali è stata approvata la proposta progettuale;

VISTO il piano inoltrato da questo Istituto con candidatura n.49686 del 29/05/2017,;

VISTA la nota MIUR prot. 38440 DEL 29/12/2017 di Approvazione e pubblicazione delle Graduatorie dei progetti

VISTA la nota dell'USR Puglia prot. 9736 del 27/03/2018 con la quale è stata trasmessa la nota di autorizzazione ministeriale dei progetti prot. n.

AOODGEFID\7368 del 20/03/2018 e contestualmente comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa e conclusione entro il **20/12/2019**;

VISTA la singola nota autorizzativa di questa Istituzione scolastica prot. n. AOODGEFID\7915 del 27/03/2018

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, diramate con nota MIUR, Prot. n. 1588 del 13/01/2016.

VISTO l'art. 31 del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016 (Codice degli Appalti) avente ad oggetto “Ruolo e funzioni del responsabile del Procedimento negli appalti e nelle concessioni”;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, diramate con nota MIUR, Prot. n. 1588 del 13/01/2016.

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto.

le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi.

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997”;

VISTO il D.lgs. 165/2001 contenente “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione”;

VISTO il D.L. 129 del 28/08/2018, rubricato “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107” (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

VISTO il proprio decreto di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato, adottato in data 11/05/2018 prot. n.4466/VIII.1, con modifica al Programma Annuale E.F.2018;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n.6 del 24/10/2017 e del Consiglio di Istituto n. 5 del 01/04/2019 con cui sono definiti i criteri generali per l'individuazione delle figure professionali previste per l'attuazione del PONFSE “Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 “Orientamento formativo e rio-orientamento”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi

VISTA la nomina del R.U.P del Progetto PONFSE “ prot.n.5625/VIII.1 del 20/06/2019;

RAVVISATA la necessità di utilizzare sia personale interno, nei limiti delle disponibilità e delle competenze rinvenute, sia personale esterno per le attività relative al progetto.

VISTA la scheda dei costi del progetto;

VISTO l'Avviso Interno- richiesta disponibilità personale ATA per prestazioni aggiuntive prot. n.7194/VII.6 del 05/09/2019 per la selezione del PERSONALE A.T.A.;

ESAMINATE le domande pervenute ed acquisite al protocollo di questa istituzione scolastica dagli Assistenti Amministrativi e dai Collaboratori Scolastici;

RITENUTO che le SS.LL. possiedono i requisiti necessari all'affidamento dell'incarico di cui all'art. 52. co 1° T.U. pubblico impiego; cfr art. 2103 C.C.;

TENUTO CONTO dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 – Assistenti Amministrativi

Il conferimento dell'incarico all'Ass.Amm.

ASS.AMM.	N. ORE
De Giorgi Marcella	10
Cava Maria Luisa	10
Pesante Antonio	10
Totale	30

per lo svolgimento delle seguenti attività:

- provvedere all'invio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti;
- riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti;
- verificare le ore rese dal personale ATA;
- supporto amministrativo-contabile;
- raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;
- seguire le indicazioni, collaborare con il Gruppo Operativo, con gli esperti con i tutor, essere di supporto agli stessi;
- produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto.

Art. 2 – Collaboratori Scolastici

Il conferimento dell'incarico ai sigg CC.SS:

Coll.scolastici	N. ORE
Torsello Sabrina	16
Santoro Niceta	17
Urso Marco	17
Circosta Antonietta	17
Maraschio Giuseppe	16
Guglielmetti Giovanni	17
Totale	100

per lo svolgimento delle seguenti attività:

- garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;
- accogliere e sorvegliare i corsisti;
- tenere puliti gli spazi utilizzati per lo svolgimento delle diverse attività previste dal P.O.N.;
- supportare DS, DSGA e Assistenti Amministrativi nello svolgimento delle funzioni;
- collaborare su richiesta del docente esperto e/o tutor, a reperire i sussidi didattici da utilizzare durante il corso (fotocopie, spostamento materiali didattici e di consumo), e ogni altra attività connessa al profilo, che si rendesse necessaria per la realizzazione dei PON;
- firmare il registro giornaliero di presenza in entrata e in uscita.

Art. 3 – Trattamento economico

Per l'attività svolta, a seguito rendicontazione ore, max.10 ore per gli A.A. e 60 ore per i C.S., sarà corrisposto il compenso determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alla tabella 6 allegata al CCNL Scuola del 29/11/2007 e precisamente €19,25 lordo Stato per il profilo di Assistente Amministrativo e €16,59 lordo dipendente per il profilo di Collaboratore Scolastico. I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati e dopo le erogazioni da parte del MIUR.

Art.4 - Revoche

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività programmata.

Art.5 – Trattamento dati

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003 l'istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali necessari per la gestione giuridica del presente avviso. Le disposizioni ivi contenute hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Art. 6 – Responsabile procedimento Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Ing. Giuseppe Russo.

Art. 7 – Pubblicizzazione incarico

Il presente incarico è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto www.fernilccc.edu.it (Albo on line e Sezione dedicata al PON FSE 2014-2020).


IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ing. Giuseppe Russo