



I.I.S.S. "Enrico Fermi"  
C.F. 80010750752 C.M. LEIS03400T

ao\_03400t - ISTITUTO SUPERIORE - ISTITUTO TECNICO  
Prot. 0004393/U del 24/05/2021 12:19



## Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Enrico Fermi"

Meccanica Meccatronica ed Energia – Trasporti e Logistica - Elettronica ed Elettrotecnica

Informatica e Telecomunicazioni - Liceo Scientifico delle Scienze applicate – Chimica e Materiali

Via Merine 5 - 73100 Lecce Tel. 0832 / 236311

[www.fermilecce.gov.it](http://www.fermilecce.gov.it) - e-mail: [leis03400t@pec.istruzione.it](mailto:leis03400t@pec.istruzione.it) - [leis03400t@istruzione.it](mailto:leis03400t@istruzione.it)

Codice Fiscale e Partita IVA: 80010750752

Cod. Ministeriale: I.I.S.S. LEIS03400T – Liceo Scientifico LEPS034018 – I.T.I. LETF03401

### PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE AVVISO PUBBLICO A00DGEFID - PROT. N. 26502 DEL 06/08/2020

per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2

Al Personale ATA  
Loro sedi  
Albo-atti

**Oggetto: ACQUISIZIONE DISPONIBILITÀ PERSONALE A.T.A. NELL'AMBITO DEL PROGETTO PON 10.2.2A-FDRPOC-PU-2020-61**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014/2020 “Per la scuola – competenze e ambienti di apprendimento” approvato con Decisione n. 9952, del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea

**VISTO** l'Avviso pubblico prot.26502 del 06/08/2019 Asse I –Istruzione -Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo Specifico 10.2 –Azione 10.2.2. per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità.

**VISTA** la candidatura n. 1021466 dell'I.I.S.S. E. Fermi” di Lecce presentata in data 19/10/2019 con il progetto “Oltre i confini dell'aula”;

**VISTE** le delibere degli OO.C.C. relative al Piano Integrato FSE d'Istituto;

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione - prot. n. AOODGEFID-28738 del 28/09/2020 indirizzata a questa Istituzione scolastica con la quale si comunica l'autorizzazione del progetto **10.2.2A-FDRPOC-PU-2020-61** “Oltre i confini dell'aula”;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico di formale assunzione a bilancio e di inserimento nel Programma Annuale per l'esercizio 2020 dei fondi relativi al progetto **10.2.2A-FDRPOC-PU-2020-61** "Oltre i confini dell'aula";

ATTESA la necessità di questa Istituzione scolastica di svolgere le attività previste nell'ambito del progetto indicato in oggetto nei mesi di **Giugno/Luglio/Agosto 2021**.

### CHIEDE

Al personale ATA in indirizzo, in relazione al proprio profilo,

ATA - Collaboratore Scolastico  ATA - Assistente Amministrativo

di dichiarare la propria disponibilità ad assumere incarichi relativi al suddetto progetto PON come di seguito specificato:

cod. id.	N.ORE di formazione	TITOLO
10.2.2A-FDRPOC-PU-2020-61	30	Una bussola per la rete: come non perdersi in Internet
	30	SMM-SMART MANUFACTURING MODEL
	30	Dalle scienze alle tecnologie
	30	L'unione fa la differenza
	30	Let's act in English

### Il personale amministrativo dovrà per ogni modulo assegnato:

- supporto amministrativo-contabile: liquidazioni figure coinvolte con tutti gli adempimenti contabili, fiscali e previdenziali (cedolini, mandati, anagrafe delle prestazioni F24EP, UNIEMENS ecc.);

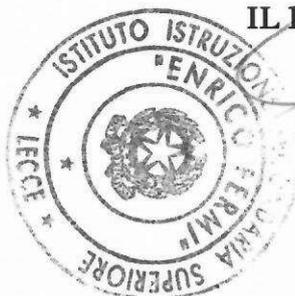
### I collaboratori scolastici dovranno:

- garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento del progetto;
- accogliere e sorvegliare i corsisti;
- tenere puliti gli spazi utilizzati per lo svolgimento delle diverse attività previste dal P.O.N.;
- supportare DS, DSGA e Assistenti Amministrativi nello svolgimento delle funzioni;
- collaborare su richiesta del docente esperto e/o tutor, a reperire i sussidi didattici da utilizzare durante il corso (fotocopie, spostamento materiali didattici e di consumo), e ogni altra attività connessa al profilo, che si rendesse necessaria per la realizzazione dei PON;
- firmare il registro giornaliero di presenza in entrata e in uscita.

Al fine di organizzare le attività di supporto amministrativo e di assistenza, individuate secondo quanto necessario, si chiede voler esprimere la disponibilità a collaborare alle attività progettuali sopra elencate **entro e non oltre il 29/05/2020**, presentando all'ufficio protocollo la dichiarazione in allegato.

Il progetto PON sopra elencato prevedono la rendicontazione a costi standard secondo la quale l'effettivo finanziamento concesso è in funzione delle ore di presenza registrate dai corsisti e non dei costi realmente sostenuti. Potrebbe, pertanto, verificarsi la circostanza per cui, in caso di insufficienza di fondi, l'Istituto possa retribuire soltanto una parte delle ore aggiuntive svolte ferma restando la fruizione a recupero dell'eventuale eccedenza.

La mancata presentazione della scheda entro il termine predetto sarà considerata indisponibilità e, pertanto, rinuncia.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Ing. Giuseppe RUSSO



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia  
Scuolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



**Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Enrico Fermi "**

Meccanica Meccatronica ed Energia – Trasporti e Logistica - Elettronica ed Elettrotecnica

Informatica e Telecomunicazioni - Liceo Scientifico delle Scienze applicate – Chimica e Materiali

Via Merine 5 - 73100 Lecce Tel. 0832 / 236311

[www.fermilecce.gov.it](http://www.fermilecce.gov.it) - e-mail: [leis03400t@pec.istruzione.it](mailto:leis03400t@pec.istruzione.it) - [leis03400t@istruzione.it](mailto:leis03400t@istruzione.it)

Codice Fiscale e Partita IVA: 80010750752

Cod. Ministeriale: I.I.S.S. LEIS03400T – Liceo Scientifico LEPS034018 – I.T.I. LETF03401

**Al Dirigente Scolastico dell'I.I.S.S. "E. Fermi" di Lecce**

**DISPONIBILITÀ' PERSONALE A.T.A. NELL'AMBITO DEL  
PROGETTO PON 10.2.2A-FDRPOC-PU-2020-61**

I sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
alla via \_\_\_\_\_,  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
in relazione al proprio profilo

ATA - Collaboratore Scolastico  ATA - Assistente Amministrativo

**COMUNICA**

di essere \_\_\_\_ /

non essere \_\_\_\_

(barrare con una X la voce che interessa) disponibile

ad assumere incarichi aggiuntivi comportanti l'esecuzione di nuovi e maggiori compiti connessi alla  
realizzazione del seguente progetto PON: **10.2.2A-FDRPOC-PU-2020-61**

**DICHIARA**

Di accettare:

a) l'organizzazione e gli orari del corso ed eventuali modifiche allo stesso per adattare l'attività  
del PON alle esigenze complessive della scuola;

b) il compenso onnicomprensivo previsto per ogni ora resa e documentata;

c) che la liquidazione del compenso avverrà solo ad effettiva erogazione dei fondi da parte del  
MIUR.

Il/la sottoscritto/a è consapevole che i maggiori compiti connessi con la realizzazione del progetto  
comporteranno impegno lavorativo oltre l'orario di servizio. Pertanto, accetta di svolgere tali  
attività secondo il calendario che sarà predisposto.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel  
rispetto del D.L.gs. 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e ss.mn.ii. per gli  
adempimenti connessi alla presente procedura.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_