



**"Enrico Fermi"**  
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



Ministero  
dell'Istruzione  
e del Merito

Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Meccanica Meccatronica ed Energia  
Trasporti e Logistica - Liceo Scientifico delle Scienze Applicate  
Via Merine 5 - 73100 Lecce Tel. 0832-236311 Codice Fiscale: 80010750752  
[www.fermillecce.edu.it](http://www.fermillecce.edu.it) [leis03400t@pec.istruzione.it](mailto:leis03400t@pec.istruzione.it) [leis03400t@istruzione.it](mailto:leis03400t@istruzione.it)

Anno Scolastico 2023/2024

**IPOTESI DI ACCORDO  
CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO  
(art. 7 e 22 del CCNL 19/04/2018)**

L'anno 2024, il mese di aprile, il giorno 20 alle ore 10:00, presso la sede dell'IISS "E. FERMI" di Lecce, in sede di negoziazione decentrata integrativa a livello di istituto, si sono riunite:

➤ **PARTE PUBBLICA**

Il Dirigente Scolastico: Prof. Aldo Guglielmi

➤ **PARTE SINDACALE**

RSU	Prof. Sirsi Pasquale – SNALS	
	Sig.ra Cava Maria Luisa - SNALS	
	Sig.ra Torsello Sabrina - UIL	
Rappresentanti sindacali provinciali	Andrea Iurlaro- CISL	
	Cosimo Trullo- SNALS	
	Rosa Savoia – Paladini Damiano CGIL/TAS	
	Assente- GILDA	

per la sottoscrizione dell'ipotesi di Contratto integrativo (Parte Economica) dell'IISS E.Fermi " di Lecce per l'anno scolastico 2023-24.

La presente ipotesi sarà inviata ai Revisori dei Conti, corredata dalla relazione tecnico-finanziaria del DSGA e dalla relazione illustrativa del Dirigente Scolastico per il previo parere.

Viene stipulato il seguente accordo di seguito riportato:



**"Enrico Fermi"**

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



Ministero  
dell'Istruzione  
e del Merito

Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Meccanica Meccatronica ed Energia  
Trasporti e Logistica - Liceo Scientifico delle Scienze Applicate  
Via Merine 5 - 73100 Lecce Tel. 0832-236311 Codice Fiscale: 80010750752  
[www.fermilecce.edu.it](http://www.fermilecce.edu.it) [leis03400t@pec.istruzione.it](mailto:leis03400t@pec.istruzione.it) [leis03400t@istruzione.it](mailto:leis03400t@istruzione.it)

**TITOLO V- TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO**

**CAPO I - NORME GENERALI**

**Art. 21 - Fondo per il salario accessorio**

21.1. Le risorse finanziarie disponibili per l'attribuzione del salario accessorio dell'a.s. 2023/24 sono complessivamente alimentate da:

- a. finanziamenti previsti per l'attivazione delle funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa;
- b. finanziamenti previsti per l'attivazione degli incarichi specifici al personale ATA;
- c. finanziamenti del Fondo dell'Istituzione Scolastica annualmente stabiliti dal MIUR;
- d. risorse per la pratica sportiva;
- e. risorse per le aree a rischio;
- f. valorizzazione docenti e ATA (ex art. 1 comma 126 Legge 107/15);
- g. attività di recupero (solo per le scuole secondarie di II° grado);
- h. ore eccedenti in sostituzione colleghi assenti;
- i. formazione del personale;
- j. percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento;
- k. progetti nazionali e comunitari;

In particolare, le risorse finanziarie (Lordo dip.) disponibili per l'attribuzione del salario accessorio sono costituite da:

	Voce di finanziamento	Importo € (Lordo Dip.)
a	Finanziamenti previsti per l'attivazione delle funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa a.s. 2023-24	4.879,97
b	Finanziamenti previsti per l'attivazione degli incarichi specifici del personale ATA a.s. 2023/24	3.293,81
c	Finanziamenti del Fondo dell'Istituzione Scolastica: <ul style="list-style-type: none"> <li>• FIS a.s.2023/2024.....€ 71.048,19</li> <li>• Economie anni precedenti da destinare per finalizzazioni che differiscono dalla tipologia di spesa contemplata dal piano gestionale di assegnazione:  <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ORE ECC. ....€ 4.021,36 (CAP. 2549 PG 6)</li> <li>✓ FIS.....€ 3.224,84 (Cap. 2549 PG 5)</li> </ul> </li> </ul>	78.294,39
d	Finanziamenti per i compensi per le ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva <ul style="list-style-type: none"> <li>• A.S. 2023/2024..... € 3.525,47</li> <li>• Economie anno precedente..... € 7,24</li> </ul>	3.532,71
e	Per le misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica A.S.2023/2024	881,06
f	Fondi per la Valorizzazione del Merito personale Docente e ATA di cui all'art. 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107 A.S. 2023/2024	15.486,07
g	Fondi per i compensi ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti A.S. 2023/2024:	4.362,28
h	Formazione personale Docente e ATA	3.767,90
i	Fondi Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento	11.129,05
1	<b>Progetti nazionali totale risorse € 7.258,43 di cui:</b>  Risorse concorsi Comitati di vigilanza €1.894,92 Risorse D.M.93/2012 e D.M.948/2016 (TFA) €2.110,02 Risorse art.13 L.R.n.51/2021 e n.50/2018 Azioni di prevenz.e contrasto del bullismo e del cyber bullismo €301,43 Risorse Convenzione Unisalento Orientamento Attivo nella transizione Scuola Università € 2.147,80 Risorse DM 104 art.8-Orientamento €804,26  <b>Progetti comunitari totale risorse €224.074,25 di cui:</b>  PNRR-Piano Scuola 4.0 - Azione 1 – Next generation class – cod.id. M4C1I3.2-2022-961-P-12218 - € 13.055,03 PNRR-Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs –cod.id. M4C1I3.2-2022-962-P-12623 €12.290,00 PNRR -Azioni di prev. e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022)-cod.id. M4C1I1.4-2022-981-P-1262 - €75.963,64 PNRR -Comp.STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)- cod.id.M4C1I3.1-2023-1143-P-32756-€ 26.392,54 PNRR –Form.del pers.scolastico per la transizione digitale (D.M.66/2023)cod.id. M4C1I2.1-2023-1222-P-39330 €9.677,50	232.130,18



**"Enrico Fermi"**  
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



Ministero  
dell'Istruzione  
e del Merito

**Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Meccanica Meccatronica ed Energia  
Trasporti e Logistica - Liceo Scientifico delle Scienze Applicate**  
Via Merine 5 - 73100 Lecce Tel. 0832-236311 Codice Fiscale: 80010750752  
[www.fermilecce.edu.it](http://www.fermilecce.edu.it) [leis03400t@pec.istruzione.it](mailto:leis03400t@pec.istruzione.it) [leis03400t@istruzione.it](mailto:leis03400t@istruzione.it)

PNRR –Tutor scolastico e orientatore ai sensi del D.M.63 del 05/04/2023 € 41.921,58	
ERASMUS+ Codice Progetto: 2023-2-IT02-KA210-SCH-000175726 - €26.951,08	
PON Avviso pubblico n. 25532 del 23-02-2024 – Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO all'estero) – Codice Progetto 10.6.6B-FSEPON-PU-2024-10 - € 17.822,88	
<b>Fondi privati €797,50</b>	

**Art. 22 - Analisi delle risorse finanziarie disponibili**

Le risorse per l'anno scolastico 2023/2024 comunicate dal MIUR con nota prot. nr.25954 del 29 settembre 2023 Comunicazione per PA – MOF (periodo settembre 2023 – agosto 2024) a seguito dell'intesa tra MIUR e OO.SS. rappresentative del comparto Scuola siglata per l'assegnazione alle Istituzioni scolastiche delle risorse destinate al Miglioramento dell'Offerta Formativa del 8 settembre 2023, con la quale vengono comunicati gli importi stabiliti e i parametri di calcolo del fondo come previsto dal CCNL Comparto Scuola.

Si riporta la tabella di calcolo:

FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA a.s.2023/2024		Lord.Dip.€	Lordo Stato €
Numero punti di erogazione	2	3.853,31	5.113,34
Numero addetti in organico di Diritto Docenti e ATA (125 Docenti+30 ATA)	155	36.900,98	48.967,60
Organico di diritto personale docente superiore	125	30.294,00	40.200,00
<b>Totale FIS A.S. 2023/2024</b>		<b>71.048,19</b>	<b>94.280,94</b>

**CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO**

**Art. 23 - Finalizzazione del salario accessorio**

Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

**Art.24 - Funzioni Strumentali (punto a tabella art. 21)**

Preso atto della delibera del Collegio dei Docenti Verbale n. 2 del 06/10/2023 nella quale vengono individuate le funzioni strumentali alle esigenze dell'Istituto, i finanziamenti relativi vengono assegnati secondo la seguente ripartizione:

Area	Funzione strumentale	n. Docenti	Importo Lordo Dip.
1	PTOF,RAV,PDM,BILANCIO SOCIALE, MONITORAGGIO, VALUTAZIONE	2	1020,00
2	ORIENTAMENTO(in entrata, in uscita, riorientamento interno), COMUNICAZIONE	2	1020,00
3	STEM, INNOVAZIONE E FORMAZIONE	2	1020,00
4	SALUTE, AMBIENTE, RAPPORTI CON IL TERRITORIO	2	1020,00
5	INCLUSIONE	1	799,97
			<b>4.879,97</b>

**Art. 25 - Incarichi Specifici (punto b tabella art. 21)**

I compiti del personale ATA sono costituiti (art. 47 sequenza contrattuale 29/11/2007):

- a) dalle attività e mansioni espressamente previste dall'area di appartenenza;
- b) da incarichi specifici che, nei limiti delle disponibilità e nell'ambito dei profili professionali, comportano l'assunzione di responsabilità ulteriori e dallo svolgimento di compiti di particolare responsabilità, rischio o disagio, necessari per la realizzazione del piano dell'offerta formativa.

Su proposta del DSGA, il dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL del comparto scuola 2006-2009 da attivare nell'istituzione scolastica.

L'individuazione del personale a cui attribuire la titolarità dell'incarico specifico tiene conto del seguente criterio:

- disponibilità dell'interessato



**"Enrico Fermi"**  
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



Ministero  
dell'Istruzione  
e del Merito

Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Meccanica Meccatronica ed Energia  
Trasporti e Logistica - Liceo Scientifico delle Scienze Applicate  
Via Merine 5 - 73100 Lecce Tel. 0832-236311 Codice Fiscale: 80010750752  
[www.fermilecce.edu.it](http://www.fermilecce.edu.it) [leis03400t@pec.istruzione.it](mailto:leis03400t@pec.istruzione.it) [leis03400t@istruzione.it](mailto:leis03400t@istruzione.it)

qualora le richieste dovessero eccedere il numero delle funzioni attribuibili, l'incarico specifico sarà assegnato sulla base dei seguenti criteri in ordine prioritario:

1. Rotazione
2. anzianità di servizio;

Tenuto conto della presenza in Istituto di unità di personale ATA in possesso delle posizioni economiche (sia I posizione che II posizione economica), gli incarichi specifici vengono distribuiti al personale, secondo la seguente tabella:

Elenco incarichi specifici da assegnare al personale A.T.A.

PROFILO:ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (n.8)		Importo lordo dip. €
<b>INCARICHI SPECIFICI di cui all'art. 47 comma 1 lett. B del CCNL 2007</b>	CU - Mod. 770 e IRAP - Adempimenti Fiscali Pratiche ricostruzioni Carriera Elaborazione decreti compensi accessori pensionandi Gestione servizio PAGOINRETE Gestione TFR Elezioni Organi Collegiali INVALSI Trasmissione fascicoli alunni	1.197,76
PROFILO:ASSISTENTE TECNICO (N.4)		Importo lordo dip.€
<b>INCARICHI SPECIFICI di cui all'art. 47 comma 1 lett. B del CCNL 2007</b>	Supporto informatico alla segreteria-server -aggiornamenti e backup Supporto utilizzo smart tv (aule secondo piano) Interventi di manutenzione e riparazione macchine laboratori della propria area di appartenenza. Gestione Ledwall. Supporto informatico aula magna/aula multifunzionale	748,60
PROFILO:COLLABORATORE SCOLASTICO (n.7)		Importo lordo dip. €
<b>INCARICHI SPECIFICI di cui all'art. 47 comma 1 lett. B del CCNL 2007</b>	Aula Polifunzionale nelle giornate di LU-MA-ME Supporto gestione magazzino (approvvigionamento del materiale di pulizia, conservazione del medesimo e distribuzione ai colleghi. Servizi esterni Interventi di piccola manutenzione(montaggio/smontaggio arredi e suppellettili, sostituzione lampade, piccole riparazioni di wc, rubinetteria, approvvigionamento minuteria necessaria). Primo soccorso Addetto antincendio	1.347,45
<b>TOTALE RISORSE</b>		<b>3.293,81</b>

#### Art. 26 - Criteri per la ripartizione delle risorse delle risorse del Fondo di Istituto (punto c tabella art. 21)

Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti. Le risorse del Fondo dell'istituzione scolastica sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA.

A tal fine la quota per le finalità già previste per il Fondo per l'Istituzione scolastica ai sensi dell'art. 88 del CCNL 29/11/2007 pari a euro viene ripartita tra il personale Docente e il Personale ATA nel modo seguente:



**"Enrico Fermi"**  
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



Ministero  
dell'Istruzione  
e del Merito

Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Meccanica Meccatronica ed Energia  
Trasporti e Logistica - Liceo Scientifico delle Scienze Applicate  
Via Merine 5 - 73100 Lecce Tel. 0832-236311 Codice Fiscale: 80010750752  
[www.fermilecce.edu.it](http://www.fermilecce.edu.it) [leis03400t@pec.istruzione.it](mailto:leis03400t@pec.istruzione.it) [leis03400t@istruzione.it](mailto:leis03400t@istruzione.it)

	Lordo Dip.	Lordo Stato
<b>FIS A.S. 2023/2024</b>	<b>71.048,19</b>	<b>94.280,94</b>
Totale quota per indennità di direzione di cui alle lettere i e J del comma 2, art. 88 del CCNL 29.11.07	-5.400,00	-7.165,80
-Ind. Dir. parte variabile DSGA		
-Indennità di Direzione sostituto del DSGA (Previsione n. 32 gg)-sost. DSGA	-570,88	-757,56
Economie anni precedenti da destinare per finalizzazioni che differiscono dalla tipologia di spesa contemplata dal piano gestionale di assegnazione	7.246,20	9.615,71
<b>Totale BUDGET FIS A.S. 2023/2024</b>	<b>72.323,51</b>	<b>95.973,30</b>

Nella tabella seguente viene riportata la relativa ripartizione tra il personale docente e ATA (Lordo Dip.):

FONDO dell'Istituzione Scolastica a.s. 2023/2024 (Deputato dell'Ind. direzione parte variabile DSGA e sostituz. DSGA)	Docenti (N. 107) 75%	ATA (N. 29) 25%
<b>€72.323,51</b>	<b>€54.242,63</b>	<b>€ 18.080,88</b>

#### DOCENTI

La quota FIS spettante ai docenti pari ad € 54.242,63 si concorda di destinare alle attività sotto riportate.

La Legge 160/2019 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020- 2022" all'art. 1 comma 249 così recita: "Le risorse iscritte nel fondo di cui all'articolo 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107, già confluite nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico, senza ulteriore vincolo di destinazione".

Pertanto si concorda di destinare al personale docente il 75% di tali risorse pari ad € 11.614,55 unitamente alle risorse di cui sopra

Quota FIS (75%)	€ 54.242,63
Quota Fondi per la Valorizzazione del Merito di cui all'art. 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107(75%)	€ 11.614,55
<b>Totale risorse</b>	<b>€ 65.857,18</b>

#### ATTIVITA'

Incarico	n. docenti coinvolti	n. ore	Importo orario € 19,25	Importo
Collaboratore con incarico di sostituzione	1	209	19,25	4.023,25
Secondo collaboratore	1	182	19,25	3.503,50
Docenti Tutor consigli di classe	46	1127	19,25	21.694,75,
Docenti Tutor classi quinte 9x 31	9	279	19,25	5.370,75
Coordinatore di Dipartimento 10x11	10	110	19,25	2.117,50
Direttori di Laboratorio N. 23 lab.x10	23	230	19,25	4.427,50
Referente legalità- Bullismo e cyber bullismo 2x27	2	54	19,25	1039,50
Referente INVALSI	1	27	19,25	519,75
Referente orario didattico	1	27	19,25	519,75
Referente campionati studenteschi	1	18	19,25	346,50
Referente progetto Studente Atleta	1	14	19,25	269,50
Gestione tecnologie informatiche	1	54	19,25	1039,50
Animatore Digitale	1	27	19,25	519,75
Difensore Civico	1	27	19,25	519,75
Referente Uff. tecnico	1		Comp.forfettario	995,68

Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Meccanica Meccatronica ed Energia  
 Trasporti e Logistica - Liceo Scientifico delle Scienze Applicate  
 Via Merine 5 - 73100 Lecce Tel. 0832-236311 Codice Fiscale: 80010750752  
[www.fermilecce.edu.it](http://www.fermilecce.edu.it) [leis03400t@pec.istruzione.it](mailto:leis03400t@pec.istruzione.it) [leis03400t@istruzione.it](mailto:leis03400t@istruzione.it)

Componente commissione RAV / PDM/ Nucleo Interno di Valutazione	3	38	19,25	731,50
Componente commissione Elettorale 2x27	2	54	19,25	1039,50
Gruppo di Ricerca 4x11	4	44	19,25	847,00
Referente ERASMUS 2x 30	2	54	19,25	1.039,50
Componenti Gruppo Erasmus	4	22	19,25	423,50
Componente commissione Viaggi	2	11	19,25	211,75
Coordinamento viaggi di istruzione e uscite didattiche	1	18	19,25	346,50
Attività in continuità con scuola secondaria di primo grado	5	22	38,50	847,00
Staff Orientamento		249	19,25	4.793,25
Olimpiadi di Statistica	1	4	19,25	77,00
Olimpiadi di Cybersecurity	1	5	19,25	96,25
<b>TOTALE ATTIVITA'</b>				<b>57.359,68</b>

➤ PROGETTI			
Progetti	n. ore Attività aggiuntive di insegnamento (art. 88, comma 2, lettera b) CCNL 29/11/2007) Importo orario €38,50	n. ore Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007) Importo orario €19,25	Importo (Lordo Dip.)
BIOMARE	18		693,00
PREMIO ASIMOV		18	346,50
ANALISI DEI DATI PER COMPRENDERE LA REALTA'	5		192,50
UN GIORNO DA RICERCATORE	22		847,00
FERMI IN ENGLISH A2,B1		18 + 18	693,00
FERMI IN ENGLISH B2,C1		27 + 27	1.039,50
DIPARTIMENTO ARTISTICO	36		1.386,00
<b>TOTALI</b>	<b>81</b>	<b>108</b>	<b>5.197,50</b>

➤ CORSI IDEI			
	n. ore	Importo orario (55,00)	Importo
IDEI N.5 CORSI (n. ore 15 h per corso)	60	55,00	3.300,00

**Tabella definitiva**

<b>ATTIVITA'</b>	57.359,68
<b>PROGETTI</b>	5.197,50
<b>IDEI</b>	3.300,00
<b>TOTALE RISORSE DOCENTI</b>	<b>65.857,18</b>



**"Enrico Fermi"**  
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



Ministero  
dell'Istruzione  
e del Merito

Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Meccanica Meccatronica ed Energia  
Trasporti e Logistica - Liceo Scientifico delle Scienze Applicate  
Via Merine 5 - 73100 Lecce Tel. 0832-236311 Codice Fiscale: 80010750752  
[www.fermilecce.edu.it](http://www.fermilecce.edu.it) [leis03400t@pec.istruzione.it](mailto:leis03400t@pec.istruzione.it) [leis03400t@istruzione.it](mailto:leis03400t@istruzione.it)

#### PERSONALE ATA

La quota di risorse specifiche del FIS a.s. 2023/2024, complessivamente disponibile per il compenso delle attività del personale ATA, è pari € 18.080,88 (Lordo dip.)

La Legge 160/2019 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020- 2022" all'art. 1 comma 249 così recita: "Le risorse iscritte nel fondo di cui all'articolo 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107, già confluite nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico, senza ulteriore vincolo di destinazione".

Pertanto si concorda di destinare al personale ATA il 25% di tali risorse pari ad € 3.871,52 unitamente alle risorse di cui sopra

Quota FIS (25%)..... € 18.080,88  
Quota Fondi per la Valorizzazione del Merito di cui all'art. 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107(25%)..... € 3.871,52  
**Totale risorse.....€ 21.952,40**

Dal Piano delle Attività predisposto dal DSGA prot. n. 10542 del 27/10/2023 e successiva integrazione agli atti prot. n. 11567 del 16/11/2023, sentito il personale in apposite assemblee, si evincono i seguenti impegni oltre il normale orario di servizio:

#### PRESTAZIONI OLTRE L'ORARIO D'OBBLIGO

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	N. unità	Budget ore	Compenso orario	TOTALE €
Rientri per attività varie (riunioni, elezioni scolastiche, progetti, ecc.)	9	293	15,95	4.673,35
ASSISTENTI TECNICI	N. unità	Budget ore	Compenso orario	TOTALE €
Rientri per attività varie (riunioni, elezioni scolastiche, progetti, ecc.)	7	231	15,95	3.684,45
COLLABORATORI SCOLASTICI	N. unità	Budget ore	Compenso orario	TOTALE €
Rientri per attività varie (riunioni, elezioni scolastiche, progetti, ecc.)	14	514	13,75	7.067,50
<b>TOTALE</b>				<b>15.425,30</b>

#### INTENSIFICAZIONE DELLE PRESTAZIONI

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	N. unità	Budget ore	Compenso orario	TOTALE €
Sostituzione colleghi assenti budget orario diviso per aree: Area Protocollo e affari generali (n.30 ore) Area Alunni (n.30 ore) Area Personale (n.30 ore) Area Contabilità (n.30 ore)	9	120	15,95	1.914,00
ASSISTENTI TECNICI	N. unità	Budget ore	Compenso orario	TOTALE €
Sostituzione colleghi assenti se sussistono le competenze	7	30	15,95	478,50
Interventi piccola manutenzione, costruzione e riparazione di piccole attrezzature lab. di competenza	7	30	15,95	478,50
Supporto utilizzo smart tv	3	Compenso forfettario		478,50
COLLABORATORI SCOLASTICI	N. unità	Budget ore	Compenso orario	TOTALE €
Sostituzione colleghi assenti	14	211	13,75	2.901,25
Piccole manutenzioni	1	Compenso forfettario		276,35
<b>TOTALE</b>				<b>6.527,10</b>

#### Art. 27 - Compensi per le attività di educazione fisica (punto d tabella art. 21)

Le risorse finanziarie previste per le attività di educazione fisica sono finalizzate alla retribuzione dei docenti per le ore effettivamente prestate:

Attività	Importo Lordo dip.
Compensi per le attività di educazione fisica n. 4 DOCENTI	€ 3.532,71

ABC



**"Enrico Fermi"**  
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



Ministero  
dell'Istruzione  
e del Merito

Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Meccanica Meccatronica ed Energia  
Trasporti e Logistica - Liceo Scientifico delle Scienze Applicate  
Via Merine 5 - 73100 Lecce Tel. 0832-236311 Codice Fiscale: 80010750752  
[www.fermillecce.edu.it](http://www.fermillecce.edu.it) [leis03400t@pec.istruzione.it](mailto:leis03400t@pec.istruzione.it) [leis03400t@istruzione.it](mailto:leis03400t@istruzione.it)

**Art. 28 - Compensi per aree a rischio (punto e tabella art. 21)**

I compensi previsti per le aree a rischio vengono assegnati ai docenti per la realizzazione delle seguenti attività, così come deliberate dal collegio dei docenti:

Progetti	n. ore Attività aggiuntive di insegnamento (art. 88, comma 2, lettera b) CCNL 29/11/2007) Importo orario €38,50	n. ore Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007) Importo orario €19,25	Importo (Lordo Dip.)
Lingua italiana per stranieri	22,88	-----	881,06
<b>TOTALI</b>			<b>881,06</b>

**Art. 29 - CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEL PERSONALE DOCENTE E ATA**

Fondi di cui all'art. 1, commi 126, 127, 128, 129 della legge 13 luglio 2015, n. 107 (punto f tabella art. 21)

29.1. La Legge 160/2019 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022" all'art. 1 comma 249 così recita: "Le risorse iscritte nel fondo di cui all'articolo 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107, già confluite nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico, senza ulteriore vincolo di destinazione".

Nell'ambito del presente contratto le dette risorse conservano la finalità di premiare la partecipazione ai processi connessa al conseguimento di risultati da parte di tutto il personale.

Nella tabella seguente viene riportata la relativa ripartizione delle risorse, complessivamente assegnate relative al corrente anno scolastico, tra il personale docente e ATA:

Fondo di cui all'art. 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107 (punto f tabella art.27)	Docenti 75%	ATA 25%
<b>€ 15.486,07</b>	<b>€ 11.614,55</b>	<b>€ 3.871,52</b>

Docenti 75% € 11.614,55

Per quanto riguarda la quota del 75% pari ad € 11.614,55 destinata al personale docente sarà ripartita secondo quanto concordato all'art. 26.

ATA 25% € 3.871,52

Per quanto riguarda la quota del 25% pari ad € 3.871,52 destinata al personale ATA sarà ripartita per retribuire ore di straordinario secondo quanto concordato all'art. 26.

**Art. 30 - Ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti (punto g tabella art. 21)**

Attività	Importo Lordo dip.
Ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti	<b>€ 4.362,28</b>

Fermo restando quanto previsto dall'art. 28 comma 1 del CCNL 2016/18, secondo il quale solo le eventuali ore non programmate nel PTOF, sono destinate alle supplenze sino a dieci giorni, il Dirigente Scolastico individua il docente secondo i seguenti criteri:

- docenti con orario completamente a disposizione
- docenti che devono recuperare ore di permesso breve fruito negli ultimi due mesi
- docente della stessa classe in cui si è verificata l'assenza
- docente della stessa materia ma di altra classe
- docente di qualunque materia
- docenti a disposizione per assenze delle loro classi per motivi vari

Durante le ore di compresenza i docenti non possono essere impegnati nella sostituzione dei colleghi assenti.

In caso di assenza di docente in compresenza non si procederà a nomina di supplente.



**"Enrico Fermi"**  
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



Ministero  
dell'Istruzione  
e del Merito

**Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Meccanica Meccatronica ed Energia  
Trasporti e Logistica - Liceo Scientifico delle Scienze Applicate**  
Via Merine 5 - 73100 Lecce Tel. 0832-236311 Codice Fiscale: 80010750752  
[www.fermillecce.edu.it](http://www.fermillecce.edu.it) [leis03400t@pec.istruzione.it](mailto:leis03400t@pec.istruzione.it) [leis03400t@istruzione.it](mailto:leis03400t@istruzione.it)

**Art. 31 - Formazione del personale (punto h tabella art. 21)**

Attività	Importo Lordo dip.
Formazione del personale Docente e ATA	€ 3.767,90

Le risorse per le attività di formazione per il personale docente ed ATA sono ripartite tra le diverse categorie di personale (docente ed ATA) in proporzione, secondo le consistenze degli organici di fatto:

75% al personale docente; 25% al personale ATA.

Per il personale ATA la formazione è in orario di servizio. Qualora si effettui fuori orario si considera servizio a tutti gli effetti e quindi dà diritto al recupero. Nel caso di iniziative di formazione dell'amministrazione il riconoscimento è automatico, nel caso di enti accreditati è necessaria l'autorizzazione del Dirigente scolastico. Alla luce della L. 107/2015 comma 58 e) per il DSGA e gli AA sono previste attività di formazione per l'innovazione digitale dell'amministrazione. In caso di non utilizzo, saranno sommati ai fondi per i docenti.

Per il Personale Docente Premesso che, ai sensi del c. 124 della Legge 107/2015 le attività di formazione "sono definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il piano triennale dell'offerta formativa e con i risultati emersi dai piani di miglioramento delle istituzioni scolastiche previsti dal Regolamento di cui al DPR n. 80/2013", il Dirigente scolastico si impegna ad ogni forma di collaborazione per promuovere la formazione del personale, utilizzando tutte le risorse finanziarie e professionali disponibili, anche attraverso accordi di rete con altre scuole e soggetti del territorio, per come novellato dai cc. 70 e 71 della citata Legge 107/2015.

In via prioritaria sarà favorita la partecipazione del personale in servizio alle iniziative di formazione previste nel PTOF, RAV, PdM, argomenti connessi alla rendicontazione Sociale, quelle previste a norma di legge (es. sicurezza, primo soccorso) ed a quelle connesse all'applicazione di innovazioni normative.

Le richieste devono essere presentate al DS almeno 15 giorni prima dell'impegno formativo. In caso di richieste concomitanti che, per esigenze di servizio non possano essere tutte accolte, saranno seguiti i criteri seguenti di selezione: 22 - possibilità di articolazione flessibile dell'orario (CCNL) - precedenza in base alla data di presentazione della domanda risultante dal protocollo. - numero di permessi già fruiti nell'ultimo biennio. Al rientro in sede il docente è tenuto a presentare al Dirigente scolastico l'attestato di partecipazione ed eventuale materiale per consentire la diffusione della formazione.

**Art. 32 - Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento(punto i tabella art. 21)**

**Il personale partecipa a tali attività in base alla propria disponibilità individuale, alle relative competenze. Le quote dei finanziamenti destinate alla retribuzione del personale Docente e ATA per le attività di PCTO a.s. 2023/2024 pari ad € 11.129,05 sono ripartite tra i Docenti e gli ATA secondo la seguente tabella:**

PCTO A.S. 2023/24	
Personale docente di cui:	9.527,18
Referente PCTO (rapporti con le imprese, progettazione e coordinamento percorsi PCTO, monitoraggio e relazione finale) 2 x 58,9138 x € 19,25	2.268,18
Tutor Interni PCTO ( progettazione e coordinamento PCTO, monitoraggio e relazione finale) 29 x 12 x € 19,25	6.699,00
Formazione sicurezza 4 x 4h x € 35,00	560,00
Personale ATA di cui:	1.601,87
Supporto amministrativo contabile 36 x € 20,35	732,60
Gestione amministrativa contabile, liquidazione e rendicontazione 54,5 x € 15,95	869,27
<b>TOTALE</b>	<b>11.129,05</b>

**Art. 33 - Progetti comunitari e nazionali (punto m tabella art. 21)**

**PROGETTI COMUNITARI € 206.251,37 (LORDO DIP.)**

Il personale partecipa a tali attività in base alla propria disponibilità individuale, alle relative competenze. Nei progetti in cui il finanziamento non sia completamente vincolato e può, di conseguenza, essere prevista una retribuzione per il personale partecipante si darà luogo ad una integrazione del presente contratto con la previsione delle quote spettanti.

Nell'assegnazione degli incarichi:

- Si darà precedenza a coloro che sono in possesso di specifiche competenze (eventualmente individuate dal Collegio dei Docenti);
- Evitare la concentrazione di incarichi/partecipazione a più progetti da parte delle stesse persone.



*Enrico Fermi*  
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



Ministero  
dell'Istruzione  
e del Merito

Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Meccanica Meccatronica ed Energia  
Trasporti e Logistica - Liceo Scientifico delle Scienze Applicate  
Via Merine 5 - 73100 Lecce Tel. 0832-236311 Codice Fiscale: 80010750752  
[www.fermillece.edu.it](http://www.fermillece.edu.it) [leis03400t@pec.istruzione.it](mailto:leis03400t@pec.istruzione.it) [leis03400t@istruzione.it](mailto:leis03400t@istruzione.it)

Per il personale ATA, acquisita la necessaria disponibilità, si procederà ad una distribuzione dei progetti in modo da coinvolgere tutti gli interessati e che hanno dato formale disponibilità.

Questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare i seguenti progetti Comunitari:

PNRR-Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - cod.id. M4C1I3.2-2022-961-P-12218 - € 13.055,03	Lordo Dip.
Compensi al personale Docente	7.785,01
Compensi al personale ATA	5.270,02
<b>TOTALE</b>	<b>€ 13.055,03</b>

Progetto PNRR-Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs -cod.id. M4C1I3.2-2022-962-P-12623 €12.290,00	Lordo Dip.
Compensi al personale Docente	7.255,00
Compensi al personale ATA	5.035,00
<b>TOTALE</b>	<b>12.290,00</b>

Progetto PNRR -Azioni di prev. e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022)-cod.id. M4C1I1.4-2022-981-P-1262 - €75.963,64	Lordo Dip.
Compensi al personale Docente	64.888,64
Compensi al personale ATA	11.075,00
<b>TOTALE</b>	<b>75.963,64</b>

PNRR -Comp.STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)- cod.id.M4C1I3.1-2023-1143-P-32756-€ 26.392,54	Lordo Dip.
Compensi al personale Docente	12.835,04
Compensi al personale ATA	13.557,50
<b>TOTALE</b>	<b>26.392,54</b>

PNRR -Form.del pers.scolastico per la transizione digitale (D.M.66/2023)cod.id. M4C1I2.1-2023-1222-P-39330 €9.677,50	Lordo Dip.
Compensi al personale Docente	2.500,00
Compensi al personale ATA	7.177,50
<b>TOTALE</b>	<b>9.677,50</b>

PNRR -Tutor scolastico e orientatore ai sensi del D.M.63 del 05/04/2023	Lordo Dip.
Compensi al personale Docente di cui: 1 Docente Orientatore 14 Docente Tutor	41.921,58
<b>TOTALE</b>	<b>41.921,58</b>
<b>Criteri di distribuzione delle risorse:</b> Dalla somma complessiva si detrairà il massimo importo spettante secondo normativa e poi si dividerà per il numero dei docenti tutor di istituto ( 14 ) essendo stati assegnati a ciascun docente tutor lo stesso numero di studenti	

ERASMUS+ Codice Progetto: 2023-2-IT02-KA210-SCH-000175726 - €26.951,08	Lordo Dip.
Compensi al personale Docente	24.176,08
Compensi al personale ATA	2.775,00
<b>TOTALE</b>	<b>26.951,08</b>

PON Avviso pubblico n. 25532 del 23-02-2024 -- Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO all'estero) - Codice Progetto 10.6.6B-FSEPON-PU-2024-10 - € 17.822,88	Lordo Dip.
Compensi al personale Docente	11.816,88
Compensi al personale ATA	6.006,00
<b>TOTALE</b>	<b>17.822,88</b>



*“Enrico Fermi”*  
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



*Ministero  
dell’Istruzione  
e del Merito*

Electronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Meccanica Meccatronica ed Energia  
Trasporti e Logistica - Liceo Scientifico delle Scienze Applicate  
Via Merine 5 - 73100 Lecce Tel. 0832-236311 Codice Fiscale: 80010750752  
[www.fermielecce.edu.it](http://www.fermielecce.edu.it) [leis03400t@pec.istruzione.it](mailto:leis03400t@pec.istruzione.it) [leis03400t@istruzione.it](mailto:leis03400t@istruzione.it)

**PROGETTI FONDI NAZIONALI € 7.258,43 (LORDO DIP.)**

<b>Fondi D.M. 104/2013 Art.8-Orientamento</b>		<b>€804,26</b>
<b>Attività</b>		<b>Importo Lordo dip.</b>
Compensi al personale Docente per le attività di Orientamento(75%)		603,19
Compensi al personaleATA per le attività di Orientamento(25%)		201,07
<b>Risorse Concorsi Comitati di Vigilanza</b>		<b>€1.894,92</b>
<b>Attività</b>		<b>Importo Lordo dip.</b>
Compensi al personale Docente		947,46
Compensi al personaleATA		947,46
<b>Risorse D.M.93/2012 e D.M.948/2016 (TFA)</b>		<b>€2.110,02</b>
<b>Attività</b>		<b>Importo Lordo dip.</b>
Compensi al personale Docente		€2.110,02
<b>Risorse art.13 L.R.n.51/2021 e n.50/2018 Azioni di prevenz.e contrasto del bullismo e del cyber bullismo</b>		<b>€301,43</b>
<b>Attività</b>		<b>Importo Lordo dip.</b>
Compensi al personale ATA		€301,43
<b>Risorse Convenzione Unisalento Orientamento Attivo nella transizione Scuola Università</b>		<b>€ 2.147,80</b>
<b>Attività</b>		<b>Importo Lordo dip.</b>
Compensi al personale Docente		€ 2.147,80
<b>Fondi Privati</b>		<b>€797,50</b>
<b>Attività</b>		<b>Importo Lordo dip.</b>
Compensi al personale ATA		€797,50

**Art. 34 - Conferimento degli incarichi**

- 34.1 Il dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
- 34.2 Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
- 34.3 La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati.

**Art. 35 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA**

- 35.1 Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ed a compenso forfettario ai fini della liquidazione dei compensi.
- 35.2 Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al Fondo per il salario accessorio, possono essere remunerate con recuperi compensativi, compatibilmente con le esigenze di servizio.



*AA4* *H* *S* *A*  
**"Enrico Fermi"**

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



Ministero  
dell'Istruzione  
e del Merito

Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Meccanica Meccatronica ed Energia  
Trasporti e Logistica - Liceo Scientifico delle Scienze Applicate  
Via Merine 5 - 73100 Lecce Tel. 0832-236311 Codice Fiscale: 80010750752  
[www.fermillece.edu.it](http://www.fermillece.edu.it) [leis03400t@pec.istruzione.it](mailto:leis03400t@pec.istruzione.it) [leis03400t@istruzione.it](mailto:leis03400t@istruzione.it)

#### TITOLO VI

#### CRITERI GENERALI RELATIVI ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO E DELL'ORARIO DEL PERSONALE ATA

##### Art. 36 - Orario di lavoro

- 36.1 L'orario di lavoro del personale ATA è funzionale all'orario di servizio della scuola ivi compresi i corsi pomeridiani, riunioni organi collegiali in presenza, attività collaterali alla didattica, scrutini, manifestazioni ecc.  
Eventuali modifiche rispetto all'orario ordinario di lavoro, necessarie per far fronte alle attività programmate, saranno comunicate al lavoratore con almeno 48 ore di anticipo fatta eccezione per situazioni imprevedute ed imprevedibili.
- 36.2 Ai fini dell'efficienza e funzionalità del servizio, per garantire le attività anche in orario extrascolastico, pomeridiano previste dal PTOF, tenuto conto anche di particolari esigenze dei lavoratori, sarà possibile articolare il monte ore settimanale in base alle seguenti ipotesi:
- Flessibilità
  - Turnazione
  - Effettuazione di ore eccedenti autorizzate dal DS (l'orario di lavoro massimo giornaliero è di nove ore). Se la prestazione di lavoro giornaliera eccede le sei ore continuative il personale usufruisce di una pausa di almeno 30 minuti al fine del recupero delle energie psicofisiche e dell'eventuale consumazione del pasto. Tale pausa deve essere prevista se l'orario continuativo di lavoro è superiore alle 7 ore e 12 minuti.
- 36.3 Nei periodi di sospensione delle attività didattiche l'orario di servizio potrà essere riorganizzato e corrispondere a quello del turno antimeridiano.  
Nel periodo estivo e durante le vacanze natalizie e pasquali di norma sarà osservato l'orario 7:30/13:30.

##### Art. 37 - Chiusure prefestive

- 37.1 Nei periodi di interruzione dell'attività didattica e nel rispetto delle attività programmate dagli OOCC., è possibile procedere alla chiusura nelle giornate prefestive come da richiesta dell'assemblea del personale ATA e adottata dal Consiglio d'Istituto in data 13/10/2023 con delibera n.3. Il relativo provvedimento di chiusura deve essere pubblicato all'albo pretorio e comunicato all'Ufficio Scolastico Territoriale.
- 37.2 Il servizio non prestato nei predetti giorni di chiusura potrà essere reso dal personale ATA con le seguenti modalità:
- compensazione con le ore di lavoro straordinario prestate;
  - utilizzo di giornate di ferie o festività soppresse;
  - per il personale con rapporto a tempo determinato la compensazione deve avvenire entro il termine del rapporto.

##### Art. 38 - Banca delle ore ATA

- 38.1 Nella banca ore, per ogni addetto ATA, saranno accreditati:
- tutti i periodi eccedenti l'orario di servizio autorizzate;
- Verranno addebitati:
- recupero permessi brevi;
  - recupero chiusure prefestive.
- 38.2 La banca ore potrà dar luogo a:
- recupero compensativo compatibilmente con le esigenze di servizio e comunque da effettuarsi nei periodi di sospensione delle attività didattiche;
  - retribuzione solo su richiesta delle ore di straordinario. Nel caso di economie in uno o più profili rispetto alle previsioni del piano di lavoro, si potrà con esse far fronte ad eventuali maggiori spese sostenute negli altri profili.
- 38.3 Il recupero per ogni lavoratore sarà prioritariamente utilizzato a copertura delle chiusure deliberate dal Consiglio di Istituto, durante la sospensione delle attività didattiche, o in periodi da concordare con l'amministrazione in dettaglio.
- 38.4 La registrazione ed il calcolo dei periodi di lavoro eccedenti le sei ore giornaliere è in capo al DSGA che fornirà mensilmente via email al lavoratore il resoconto individuale, per consentire allo stesso il controllo e la segnalazione di eventuali incongruenze.

##### Art. 39 - Sostituzione dei colleghi assenti

- 39.1 Durante le assenze, con esclusione delle ferie, del personale ATA, qualora non ricorrano le condizioni per procedere a nomina, la sostituzione verrà effettuata da colleghi dello stesso profilo che abbiano dato la propria disponibilità.
- 39.2 Le risorse destinate saranno così ripartite:



*Enrico Fermi*

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



Ministero  
dell'Istruzione  
e del Merito

Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Meccanica Meccatronica ed Energia  
Trasporti e Logistica - Liceo Scientifico delle Scienze Applicate  
Via Merine 5 - 73100 Lecce Tel. 0832-236311 Codice Fiscale: 80010750752  
[www.fermillecce.edu.it](http://www.fermillecce.edu.it) [leis03400t@pec.istruzione.it](mailto:leis03400t@pec.istruzione.it) [leis03400t@istruzione.it](mailto:leis03400t@istruzione.it)

-Assistenti amministrativi €1.914,00

-Assistenti Tecnici € 478,50

L'importo destinato al personale Ass. Amministrativi e Ass. Tecnici verrà rideterminato in funzione delle assenze a qualunque titolo effettuate nel corso dell'anno con esclusione delle ferie e riposi compensativi goduti nei periodi di sospensione delle attività didattiche, secondo come di seguito specificato:

-Profilo Ass. Amm.

- o per assenze da gg. 31 a 60: euro 120,00;
- o per assenze da gg. 61 a 90: euro 60,00;
- o per assenze maggiori di gg. 90: euro zero.

-Profilo Ass. Tecnico

- o per assenze da gg. 31 a 60: euro 40,00;
- o per assenze da gg. 61 a 90: euro 20,00;
- o per assenze maggiori di gg. 90: euro zero

- Collaboratori scolastici €2.901,25

Le risorse destinate al personale Collaboratore Scolastico saranno ripartite:

- o tra coloro che hanno dato la disponibilità;
- o in proporzione al numero di sostituzioni effettuate.

39.3 Le economie che risulteranno dalla rideterminazione dei compensi a causa del numero di assenze, saranno distribuite equamente nell'ambito dello stesso profilo tra il personale che abbia accumulato meno di gg. 30 di assenza.

39.4 Qualora i compensi indicati al comma 2 non fosse possibile corrisponderli per sopravvenuti obblighi di legge o contrattuali, il corrispettivo verrà devoluto alle risorse relative al lavoro straordinario.

#### Art. 40 - Ferie e Festività soppresse

40.1 Al fine di garantire il servizio e di soddisfare le esigenze del personale in ordine alla fruizione delle ferie e festività soppresse si attuerà la seguente modalità:

- a. le richieste di ferie e festività soppresse sono autorizzate dal DS;
- b. al fine di predisporre un piano ferie che comunque salvaguardi le esigenze di servizio, le richieste devono di norma essere presentate entro il:
  - 10 dicembre di ogni anno per le ferie natalizie
  - 30 aprile per le ferie estive.

40.2 Dal termine delle attività didattiche/esami di stato, compreso il termine per la conferma delle iscrizioni, fino al mese di agosto, il funzionamento sarà garantito con la presenza minima di:

- n. 3 unità di assistente amministrativo con un terzo reperibile in caso di necessità.
- n. 2 unità di collaboratori scolastici con un terzo reperibile in caso di necessità.
- n. 1 ass. Tecnico con uno reperibile in caso di necessità.

### TITOLO VII

#### ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

#### Art. 41 - Obblighi in materia di sicurezza del Dirigente Scolastico

Il Dirigente Scolastico, in qualità di datore di lavoro individuato ai sensi del D.M. 292/96, integrato nel D. Lgs. 81/08, Art. 2 comma 1b, deve:

1. adottare misure protettive per i locali, gli strumenti, i materiali, le apparecchiature, i videoterminali;
2. valutare i rischi esistenti e, conseguentemente, elaborare il documento nel quale sono esplicitati i criteri di valutazione seguiti, le misure e i dispositivi di prevenzione adottati, consultando il medico competente e il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza;
3. designare il personale incaricato di attuare le misure;
4. organizzare iniziative di pubblicizzazione e di informazione rivolte agli studenti ed al personale scolastico;
5. organizzare attività di formazione del personale sia come aggiornamento periodico che come formazione iniziale dei nuovi assunti.

#### Art. 42 - Attività di aggiornamento, formazione ed informazione

La sicurezza nei luoghi di lavoro viene garantita attraverso l'integrazione delle seguenti forme:

- documentazione e comunicazione;



*Enrico Fermi*  
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



Ministero  
dell'Istruzione  
e del Merito

Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Meccanica Meccatronica ed Energia  
Trasporti e Logistica - Liceo Scientifico delle Scienze Applicate  
Via Merine 5 - 73100 Lecce Tel. 0832-236311 Codice Fiscale: 80010750752  
[www.fermilecce.edu.it](http://www.fermilecce.edu.it) [leis03400t@pec.istruzione.it](mailto:leis03400t@pec.istruzione.it) [leis03400t@istruzione.it](mailto:leis03400t@istruzione.it)

- formazione e informazione;
- organigrammi;
- comportamenti;
- dotazioni e strumenti.

Tutte le forme sopra richiamate dovranno risultare conformi e coerenti con quanto prescritto nel D.L.vo 81/2008 e successive modificazioni/integrazioni. Nei limiti delle risorse disponibili saranno realizzate le attività di informazione, formazione ed aggiornamento obbligatorie nei confronti dei dipendenti e, ove necessario, degli studenti, secondo quanto previsto dal D.Lgs 81/2008 e dall'Accordo Stato Regioni sulla formazione in materia di sicurezza 21 dicembre 2011.

#### **Art. 43 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)**

Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza è designato dalla RSU al suo interno o eletto dall'assemblea del personale dell'istituto al suo interno che sia disponibile e possieda le necessarie competenze (in alternativa, sia disponibile ad acquisirle attraverso la frequenza di un apposito corso).

1. Al Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
2. Al Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
3. Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza può accedere liberamente agli ambienti di lavoro per verificarne le condizioni di sicurezza e presentare osservazioni e proposte in merito.
4. Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza è consultato sulla designazione del Responsabile e degli Addetti al Servizio di Prevenzione. La consultazione del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza da parte del Dirigente Scolastico, prevista dal D. Lgs 81/08, Articoli 47, 48 e 50, si deve svolgere in modo tempestivo e nel corso della consultazione il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza ha facoltà di formulare proposte e opinioni che devono essere verbalizzate. Inoltre, il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza è consultato per la redazione del Piano di Valutazione dei Rischi e di programmazione, realizzazione e verifica della prevenzione nella scuola; è altresì consultato in merito all'organizzazione della formazione di cui agli Artt. 36 e 37 del D. Lgs. 81/08;
5. Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza ha diritto di ricevere:
  - a. le informazioni e la documentazione relativa alla valutazione dei rischi e alle misure di prevenzione;
  - b. le informazioni e la documentazione inerenti alle sostanze e ai preparati pericolosi, alle macchine, agli impianti, all'organizzazione del lavoro e agli ambienti di lavoro;
  - c. la certificazione relativa all'idoneità degli edifici, agli infortuni e alle malattie professionali nel rispetto della privacy;
  - d. le informazioni provenienti dai servizi di vigilanza.
6. Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU; allo stesso, per l'espletamento della funzione, sono garantite le ore previste dal CCNL vigente (40 ore individuali).
7. Relativamente alla designazione dell'RLS, la RSU lo ha individuato nella persona della **prof. Sirsi Pasquale**.

#### **Art. 44 - Il Responsabile del Sistema di Prevenzione e Protezione (RSPP) - Medico Competente in base all'art. 18 comma 1 lett a) del D.Leg.vo 81/08 e ss.mm.ii.**

1. Il RSPP, esterno, è designato dal Dirigente sulla base di quanto previsto dal D.lgs. 81/2008.
2. Il Medico competente, esterno è designato dal Dirigente, a condizione che assicuri le necessarie competenze tecniche indispensabili all'assunzione della funzione e sulla base del rapporto di fiducia professionale.

#### **Art. 45 - Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione**

1. Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sono individuati tra il personale fornito delle competenze necessarie e sono appositamente formati attraverso specifico corso.
2. Agli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra indicati competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

#### **Art. 46 - Il Documento di valutazione dei rischi**

Il Dirigente Scolastico elabora il Documento di Valutazione dei Rischi, avvalendosi della collaborazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, del Medico Competente, degli esperti dell'Ente Locale tenuto alla fornitura degli edifici e, eventualmente, della consulenza di esperti della sicurezza dei lavoratori, dopo aver consultato il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza.



*Alc* *R* *HA* *S*

**"Enrico Fermi"**

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



Ministero  
dell'Istruzione  
e del Merito

**Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Meccanica Meccatronica ed Energia  
Trasporti e Logistica - Liceo Scientifico delle Scienze Applicate**  
Via Merine 5 - 73100 Lecce Tel. 0832-236311 Codice Fiscale: 80010750752  
[www.fermilecce.edu.it](http://www.fermilecce.edu.it) [leis03400t@pec.istruzione.it](mailto:leis03400t@pec.istruzione.it) [leis03400t@istruzione.it](mailto:leis03400t@istruzione.it)

#### **Art. 47 - Riunione periodica di prevenzione e protezione dei rischi (D. Lgs. 81/08 Art. 35)**

1. Il Dirigente Scolastico indice, almeno una volta all'anno, una riunione di prevenzione/protezione dai rischi, alla quale partecipano lo stesso Dirigente, o un suo rappresentante, che la presiede, il RSPP, il medico competente e il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza.

Nella riunione il Dirigente Scolastico sottopone all'esame dei partecipanti:

- a. il DVR e il piano dell'emergenza;
- b. l'idoneità dei mezzi di protezione individuale;
- c. i programmi d'informazione e formazione dei lavoratori ai fini della sicurezza e della salute.

2. La riunione non ha carattere deliberativo e decisionale, ma solo consultivo. Per ogni riunione va redatto un verbale su apposito registro. Il Dirigente Scolastico deciderà autonomamente se accogliere o meno, in tutto o in parte, i suggerimenti scaturiti dalla riunione, assumendosi, in caso di non accoglimento, la responsabilità di tale decisione.

### **TITOLO SETTIMO - NORME TRANSITORIE E FINALI**

#### **Art. 48 - Clausola di salvaguardia finanziaria**

1. Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il Dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.

2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il Dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

3. Nel caso in cui pervenissero nella disponibilità dell'Istituto ulteriori finanziamenti rispetto a quelli conosciuti al momento della stipula del presente contratto, si procederà a contrattazione integrativa, ad esclusione dei casi di finanziamento vincolati.

#### **Art. 49 Procedura per la liquidazione del salario accessorio**

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica. I compensi saranno liquidati con il sistema del Cedolino Unico dalla Ragioneria Territoriale dello Stato servizio VI stipendi, entro e non oltre, il 31/08 dell'anno scolastico di riferimento.
2. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.
3. Per ogni tipologia di attività aggiuntiva di insegnamento e non, assegnata a seguito di incarico formale, al fine di giungere alla liquidazione delle spettanze si terrà conto dei documenti di rendicontazione (verbali delle commissioni stilati per ogni singolo incontro, da cui risultino le presenze dei docenti, registri di presenza degli alunni, progettazione e relazione finale, relazioni referenti e responsabili di progetto) che ciascun docente referente di commissione o gruppo di lavoro avrà cura di redigere e consegnare agli Uffici amministrativi.
4. Per le attività d'insegnamento i docenti hanno l'obbligo di redigere registri delle presenze degli alunni, con indicazione dei contenuti, finalità, obiettivi e risultati attesi, nonché il dovere di rendicontazione dell'andamento al dirigente.

#### **Art. 50 - Certificazione di compatibilità economico/finanziaria**

La presente ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto verrà sottoposta al parere del Collegio dei Revisori dei Conti per ottenere la certificazione di compatibilità economico-finanziaria corredata dalla relazione tecnico-finanziaria redatta dal DSGA e dalla relazione illustrativa del Dirigente Scolastico.

#### **Art. 51-2 Disposizioni finali**

Per quanto non previsto dal presente Contratto Integrativo di Istituto valgono le norme generali del CCNL 2006/09 e 2016/18 in vigore.



Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Meccanica Meccatronica ed Energia  
Trasporti e Logistica - Liceo Scientifico delle Scienze Applicate  
Via Merine 5 - 73100 Lecce Tel. 0832-236311 Codice Fiscale: 80010750752  
[www.fermilecce.edu.it](http://www.fermilecce.edu.it) [leis03400t@pec.istruzione.it](mailto:leis03400t@pec.istruzione.it) [leis03400t@istruzione.it](mailto:leis03400t@istruzione.it)

**CAPO II**

**Informazione ai sensi dell'art. 22 CCNL 2016/18**

**Art. 52 - Informazione sull'applicazione delle disposizioni contrattuali**

1. Le parti si impegnano, in un rapporto reciproco di correttezza e trasparenza, ad un uso esclusivo ed attento dei dati. L'informazione degli esiti della contrattazione ha lo scopo di garantire alla parte contraente la verifica della piena applicazione del Contratto Integrativo di Istituto sottoscritto.
2. Il Dirigente Scolastico rendiconta annualmente in modo analitico tutti i compensi del salario accessorio liquidati al personale (docente, educatore ed Ata) sia dai fondi contrattuali che non contrattuali.
3. La comunicazione alla RSU ed alle OO.SS. provinciali di tutti i prospetti analitici indicanti le attività, gli impegni orari e gli importi liquidati ai singoli lavoratori oggetto della presente contrattazione, in quanto previsti da precise norme contrattuali in materia di lavoro, non costituisce violazione della riservatezza, purché sia rispettato l'obbligo di non divulgazione e pubblicizzazione dei documenti forniti.

Letto, firmato e sottoscritto a Lecce in data 20/04/2024

➤ **PARTE PUBBLICA**

Il Dirigente Scolastico: Prof. Aldo Guglielmi

➤ **PARTE SINDACALE**

RSU	Prof. Sirsi Pasquale – SNALS	
	Sig.ra Cava Maria Luisa - SNALS	
	Sig.ra Torsello Sabrina - UIL	
Rappresentanti sindacali provinciali	Andrea Iurlaro- CISL	
	Cosimo Trullo- SNALS	
	Rosa Savoia – Paladini Damiano CGIL/TAS	
	Assente - GILDA	



*Allo* *H* *J* *9*

**"Enrico Fermi"**

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore



Ministero  
dell'Istruzione  
e del Merito

Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Meccanica Meccatronica ed Energia  
Trasporti e Logistica - Liceo Scientifico delle Scienze Applicate

Via Merine 5 - 73100 Lecce Tel. 0832-236311 Codice Fiscale: 80010750752

[www.fermilecce.edu.it](http://www.fermilecce.edu.it) [leis03400t@pec.istruzione.it](mailto:leis03400t@pec.istruzione.it) [leis03400t@istruzione.it](mailto:leis03400t@istruzione.it)

Allegato al verbale Contrattazione Integrativa di Istituto a.s. 2023/24 del 20/04/2024

Questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare i seguenti progetti Comunitari i cui compensi sono formalizzati con decreti di individuazione e relative lettere di incarico pubblicate ai sensi della normativa di riferimento vigente.

PNRR-Piano Scuola 4.0 - Azione 1 – Next generation class – cod.id. M4C1I3.2-2022-961-P-12218 - € 13.055,03	Lordo Dip.
Compensi al personale Docente Di cui: Docenti gruppo di progettazione € 3.290,00 Collaudatore (individuazione avviso interno) € 245,01 DS €4.250,00	7.785,01
Compensi al personale ATA Di cui: personale ass.amm.(Individuazione con Avviso interno)€1.450,00 coll.scol.(Individuazione con Avviso interno)€675,02 DSGA € 3.145,00	5.270,02
<b>TOTALE</b>	<b>€ 13.055,03</b>

Progetto PNRR-Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs –cod.id. M4C1I3.2-2022-962-P-12623 €12.290,00	Lordo Dip.
Compensi al personale Docente Di cui: Docenti gruppo di progettazione € 3.080,00 Collaudatore (individuazione avviso interno)€ 175,00 DS €4.000,00	7.255,00
Compensi al personale ATA Di cui: personale ass.amm.(Individuazione con Avviso Interno)€1.450,00 coll.scol.(Individuazione con Avviso interno)€625,00 DSGA €2.960,00	5.035,00
<b>TOTALE</b>	<b>12.290,00</b>

Progetto PNRR -Azioni di prev. e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022)-cod.id. M4C1I1.4-2022-981-P-1262 - €75.963,64	Lordo Dip.
Compensi al personale Docente Di cui: 1)Percorsi comp. di base(Avviso interno)€11.906,56 2)Percorsi orient.Famiglie(avviso Interno Tutor –Esperi Esterni)€1.190,66 3)Percorsi Laboratori n.1 e 2(Avviso interno )€34.061,79 4)Team dispersione €12.729,63 DS €5.000,00	64.888,64
Compensi al personale ATA Di cui: Ass.Amm.(Individuazione Avviso Interno) €2.900,06 Ass.Tecnici(ind. Avviso Interno)€724,94 Coll.Scolastici(Individuazione Avviso Interno)€3.750,00 DSGA 3.700,00	11.075,00
<b>TOTALE</b>	<b>75.963,64</b>

PNRR -Comp.STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)- cod.id.M4C113.1-2023-1143-P-32756-€ 26.392,54	Lordo Dip.
Compensi al personale Docente Di cui: Gruppo di lavoro(avviso interno)€7.835,04 <b>DS €5.000,00</b>	12.835,04
Compensi al personale ATA Di cui: Ass.Amm.(Avviso Interno)€2.392,50 Ass.Tecnici(Avvviso Interno)€1.595,00 Coll.Scol.(Avviso Interno)€5.500,00 DSGA€4.070,00	13.557,50
<b>TOTALE</b>	<b>26.392,54</b>

PNRR –Form.del pers.scolastico per la transizione digitale (D.M.66/2023)cod.id. M4C112.1-2023-1222-P-39330 €9.677,50	Lordo Dip.
Compensi al personale Docente Di cui: DS €2.500,00	2.500,00
Compensi al personale ATA Di cui: Ass.Amm.(Avviso Interno)€1.595,00 Ass.Tecnici(Avvviso Interno)€797,50 Coll.Scol.(Avviso Interno)€2.750,00 DSGA€2.035,00	7.177,50
<b>TOTALE</b>	<b>9.677,50</b>

PNRR –Tutor scolastico e orientatore ai sensi del D.M.63 del 05/04/2023	Lordo Dip.
Compensi al personale Docente di cui: Docente Orientatore n. 1 Docente Tutor n. 14	41.921,58
<b>TOTALE</b>	<b>41.921,58</b>
<b>Criteri di distribuzione delle risorse:</b> Dalla somma complessiva si detrarrà il massimo importo spettante secondo normativa e poi si dividerà per il numero dei docenti tutor di istituto (14) essendo stati assegnati a ciascun docente tutor lo stesso numero di studenti	

ERASMUS+ Codice Progetto: 2023-2-IT02-KA210-SCH-000175726 - €26.951,08	Lordo Dip.
Compensi al personale Docente di cui: N.1 docente Referente €2.782,50 n.8 docenti(Individuazione Avviso Interno)€18.618,58 DS €2.775,00	24.176,08
Compensi al personale ATA DSGA €2.775,00	2.775,00
<b>TOTALE</b>	<b>26.951,08</b>

FSEPON – Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero cod.id. 10.6.6B-FSEPON-PU-2024-10 € 17.822,88	Lordo Dip.
Compensi al personale Docente Di cui: DS €3.000,00 Docenti/Tutor € 8.816,88	11.816,88
Compensi al personale ATA Di cui: Ass.Amm.(Avviso Interno)€1.914,00 Coll.Scol.(Avviso Interno)€1.650,00 DSGA€2.442,00	6.006,00
<b>TOTALE</b>	<b>17.822,88</b>